

# WZÓR UMOWY

UMOWA Nr .....2020

zawarta w dniu ...2020 roku w .....pomiedzy:

**Gminą Łomianki Integracyjnym Centrum Dydaktyczno Sportowym w Łomiankach,**  
ul. Staszica 2, 05-032 Łomianki, NIP: 118-17-68-394, reprezentowane przez:

**Jerzego Warcholę – Dyrektora**  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w ..... przulicy  
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd  
Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ....., REGON (...) wysokość  
kapitału zakładowego (...) w całości/w części opłacony, reprezentowanym przez:

.....  
zgodnie ze sposobem reprezentacji informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru  
przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4 aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym  
Rejestrze Sądowym ( tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1500 ze zm.) dla wyżej wymienionej spółki  
z dnia zawarcia Umowy znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,  
zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

....., prowadzącego  
(imię i nazwisko.....  
działalność gospodarczą pod firmą .....  
z siedzibą w ..... przy ulicy ....., NIP (...), REGON (...) wpisanym do  
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,  
reprezentowaną przez:

.....- właściciela firmy (...) zgodnie z treścią wydruku z Centralnej  
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej z dnia (...) stanowiącym  
Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,  
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

Łącznie zwane w dalszej części Umowy „Stronami” lub każda osobna „Stroną”.

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego Nr .....2020 została zawarta umowa  
o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej sprzedaży i dostawy zamówionych przez Zamawiającego środków czystości i produktów toaletowych do miejsc przez niego wskazanych, zgodnie ze złożoną ofertą odpowiadającą opisowi przedmiotu zamówienia, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zakres świadczeń Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie artykuły objęte niniejszą umową są artykułami wolnymi od wad, kompletnymi i najwyższej jakości, pochodzącą z bieżącej produkcji, i posiadają wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Podane w formularzu cenowym ilości środków czystości i produktów toaletowych są wielkościami orientacyjnymi i mają jedynie charakter informacyjny. Zamawiający zastrzega, iż umowa będzie realizowana zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem do wysokości zabezpieczonych w umowie środków, a Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu cenowym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu na rzecz innego stanowiącego przedmiot umowy.

## § 2

### Miejsce i warunki realizacji umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie (własnym transportem) do dostarczenia zamówienia w terminie nie dłuższym niż 72 godziny w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach 8:00 - 13:00, licząc od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego oraz do zorganizowania rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko, do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego w zamówieniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć środki czystości i produkty toaletowe po cenach jednostkowych wymienionych w tabeli formularza cenowego i zobowiązuje się, że ceny w czasie obowiązywania Umowy nie ulegną zwiększeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w trakcie trwania umowy rodzaj i jakość dostarczanego przedmiotu umowy nie ulegną zmianie.
4. Zgłoszenie zapotrzebowania przez Zamawiającego będzie się odbywać faksem bądź mailem do Wykonawcy w porozumieniu z osobą wyznaczoną do kontaktu zgodnie z § 2 ust. 20 Umowy,

Ch

bądź przez wskazany przez Wykonawcę portal zamówieniowy, zaakceptowany przez Zamawiającego.

5. Termin dostawy ustalony w ust. 1 może w wyjątkowych sytuacjach być przedłużony na wniosek Wykonawcy, po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego. Wniosek, o którym mowa w niniejszym ustępie winien wskazywać przyczyny uniemożliwiające dostawę, jak i termin jej wykonania, po ustaniu przeszkód, których nie można było przewidzieć.
2. Dostawy przedmiotu umowy następować będą zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego, w terminach i ilościach zgodnych ze złożoną przez Wykonawcę ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, to jest do:
  - 1) Przedszkole Samorządowe w Dziekanowie Leśnym, 05-092 Łomianki, ul. M. Konopnickiej 65;
  - 2) Przedszkole Samorządowe w Łomiankach, Szpitalna 1, 05-092 Łomianki;
  - 3) Przedszkole Samorządowe w Dąbrowie, ul. Kolejowa 51, 05-092 Łomianki;
  - 4) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marii Kownackiej, ul. Warszawska 73, 05-092 Łomianki;
  - 5) Szkoła Podstawowa im. por. A. Pilcha ps. Góra- Dolina w Dziekanowie Polskim, ul. Rolnicza 435, 05-092 Łomianki;
  - 6) Szkoła Podstawowa im. Jadwigi i Romana Kobendzów w Sadowej, ul. Strzelecka 35, 05-092 Łomianki;
  - 7) Zespół Szkół w Dziekanowie Leśnym, ul. Akinsa 6, 05-092 Łomianki;
  - 8) Integracyjne Centrum Dydaktyczno -Sportowe, ul. Staszica 2, 05-092 Łomianki;
  - 9) Przedszkole Samorządowe nr 2 w Dziekanowie Leśnym, ul. Akinsa 8, 05-092 Łomianki,
  - 10) Szkoła Podstawowa nr 2, ul. Partyzantów 31 05-092 Łomianki.
6. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu zamówienia będzie dokonywany przez przedstawiciela Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy, bezpośrednio po jego dostarczeniu do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, na postawie protokołu odbioru, w którym m.in. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia ewentualnych wad, braków ilościowych lub jakościowych stwierdzonych przy odbiorze.
8. Gdyby dokonanie sprawdzenia przedmiotu umowy w momencie wydania było w jakikolwiek sposób utrudnione, Zamawiający ma prawo zgłaszania uwag dotyczących dostarczonych artykułów po ich odbiorze, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych licząc od daty dostarczenia asortymentu do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego.
9. W przypadku, o którym mowa w ustępie 8 lub 9 powyżej, Wykonawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.



10. W sytuacji, jaka opisana jest w ustęp 9, Zamawiający przyjmie fakturę VAT dopiero po dostarczeniu artykułów zgodnych z zamówieniem.
11. Wykonawca gwarantuje, że każdorazowe dostarczenie przedmiotu zamówienia będzie następować w opakowaniach zabezpieczających, jak i w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem.
12. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w przypadku:
- a) niespełnienia przez dostarczony asortyment wymogów, o których mowa w § 1 ust. 3;
  - b) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym a dostarczonym asortymentem,
  - c) uszkodzenia lub wad asortymentu uniemożliwiających użycie;
  - d) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami, o których mowa w § 2 ust. 2 powyżej.
13. W przypadku, gdy Zamawiający wyczerpie szacunkowe ilości danego artykułu, podane w formularzu cenowym, będzie mógł zamawiać ten sam artykuł, a jego cena w czasie realizacji umowy nie ulegnie zwiększeniu.
14. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użyty zgodnie z przeznaczeniem.
15. W razie dostarczenia artykułów wadliwych bądź o obniżonej jakości, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wymiany artykułów w ciągu 3 dni od powiadomienia na artykuły właściwe jakościowo, tj. zgodne z opisem przedmiotu zamówienia. W razie odmowy wymiany artykułów na właściwe, w razie bezskutecznego upływu terminu lub w razie kolejnej dostawy artykułów niewłaściwych jakościowo, Zamawiający może naliczyć kary umowne lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
16. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych towarów i bezzwłocznej wymiany towarów wadliwych.
17. Wykonawca udziela Zamawiającemu 18 miesięcznej gwarancji na dostarczone środki czystości i produkty toaletowe, licząc od dnia odbioru, za wyjątkiem artykułów, które posiadają określoną przez producenta gwarancję dłuższą niż 18 miesięcy.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania do 10-go dnia miesiąca drogą elektroniczną na adres:
- e-mail: [a.lesz@icds.pl](mailto:a.lesz@icds.pl), [a.golab@icds.pl](mailto:a.golab@icds.pl) :
- a) zestawienia wystawionych faktur prowadzonego narastająco w podziale na miesiące (z uwzględnieniem m.in. numeru faktury, daty wystawienia, daty sprzedaży, termin płatności, rodzaju i ilości zamówionego asortymentu, miejsca dostawy oraz wartości netto i brutto), raz na miesiąc;
  - b) zbiorczego zestawienia ilościowego asortymentu raz na pół roku;
  - c) na żądanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w niniejszym ustępie zostaną



dostarczone na piśmie do Zamawiającego.

19. Za prawidłową realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest :

- a) osoba do kontaktu - Krzysztof Wasilewski tel. 607-601-818
- b) osoba do kontaktu -
- c) osoba do kontaktu - Agnieszka Lesz tel. 609-772-712

20. Za prawidłową realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest:

- ..... telefon ..... adres mail .....

### § 3

#### Cena przedmiotu umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie **netto**..... PLN, słownie: ..... PLN (.....)
2. Do wyżej wymienionego wynagrodzenia doliczany będzie podatek VAT w wysokości ustawowej, rozliczany i specyfikowany wg obowiązujących aktualnie w tym zakresie przepisów.
3. Łącznie wynagrodzenie z podatkiem VAT za przedmiot umowy wynosi **brutto**: ....., słownie: ..... PLN. Cena określona w niniejszym ustępie stanowi maksymalny limit finansowy, do którego Zamawiający może realizować umowę.
4. Wykonawca oświadcza, że ceny poszczególnych środków czystości są stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, nie podlegają negocjacji oraz zawierają wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności koszty transportu, rozładunku oraz ubezpieczenia na czas trwania transportu.
5. Strony postanawiają, iż rozliczenie za przedmiot umowy odbywać się będzie fakturami VAT za wykonane dostawy, po ich odbiorze przez Zamawiającego zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT przelewem w ciągu ..... dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
7. Faktury wystawiane będą raz w miesiącu na koniec miesiąca, zgodnie z poniższymi danymi.  
**Gmina Łomianki Integracyjne Centrum Dydaktyczno Sportowe w Łomiankach**  
**05-092 Łomianki ul. Staszica 2, NIP 118-17-68-394**  
**Na fakturze proszę umieścić NIP jednostki NIP: 118-17-12-732 stanowiący**  
**dane identyfikacyjne. Brak porozumienia w sprawie dokumentów ustrukturyzowanych.**
8. Do każdej faktury załącznikiem winny być dokument w formie załącznika z wykazem ilościowym dostaw do poszczególnych szkół/przedszkoli.



9. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający poleca swojemu bankowi przełać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data wystawienia polecenia przelewu).

#### § 4

##### **Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 2 % wartości brutto zamówienia jednostkowego za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 2 % wartości brutto zamówienia jednostkowego za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) za odstąpienie którejkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto umowy.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez uprzedniego wypowiedzenia w przypadku trzykrotnego opóźnienia w dostawie środków czystości i produktów toaletowych lub dostarczenia przez Wykonawcę środków czystości i produktów toaletowych innych niż wskazanych w ofercie, w terminie miesiąca od daty zaistnienia któregośkolwiek ze zdarzeń opisanych w niniejszym ustępie.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
6. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, sporządzony zostanie protokół inwentaryzacji dostaw w toku i rozliczenie na dzień wygaśnięcia umowy, przy udziale Zamawiającego i Wykonawcę.
7. W przypadku określonym w ust. 2 wynagrodzenie ustalone w paragrafie 3 ust. 3 ulega proporcjonalnemu obniżeniu.
8. Na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych dalej w treści umowy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w formie aneksu, zgodnie z art. 144 ust 1 pkt. 1 ustawy Pzp w szczególności:
  - 1) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa powiązanych z ustawą Pzp lub przedmiotem zamówienia, w tym ustawy o podatku od towarów i usług,
9. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji dodatkowych usług, pod warunkiem spełnienia przesłanek określonych w powołanym powyżej

(ch

artykule.

10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień niniejszej umowy zgodnie z zapisami art. 144 ust.1 pkt 3-6 ustawy Pzp, w szczególności gdy konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,  
b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
11. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Stronę.
  - 3) zmiana obciążeń publiczno – prawnych np. podatków itp.
12. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 5

### Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy tj. .... r. do dnia.....lub do wyczerpania limitu kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmiany stawki podatku VAT, w przypadku której zmiana ulegną ceny brutto, przy niezmienności cen netto.
5. Zamawiający zastrzega zmianę umowy w części dotyczącej terminu jej wykonania oraz wysokości wynagrodzenia oraz w razie konieczności wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości



o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

8. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. Przelew praw z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
10. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
11. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
12. Załączniki:
  - 1) Wydruk z KRS/CEiDG Wykonawcy;
  - 2) Formularz oferty

**D O S T A W C A**

**Z A M A W I A J Ą C Y**

