

Opis przedmiotu zamówienia

Świadczenie usług opiekuńczych na rzecz osób wymagających opieki w miejscu zamieszkania na terenie gminy Łomianki

Krótki opis przedmiotu zamówienia;

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych w tym: pielęgnacyjnych i gospodarczych wchodzących w zakres świadczeń z ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2016, poz. 930 z późn. zm.) dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomiankach. Usługi wykonywane będą na terenie gminy Łomianki w domach podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej uprawnionych do korzystania z tych usług w okresie od 01.07.2017 r. do 31.12.2017 r. Usługi mają być świadczone we wszystkie dni tygodnia (dni robocze, w dni świąteczne i wolne od pracy), a także – w uzasadnionych stanem zdrowia podopiecznego przypadkach – w godzinach nocnych. Ilość godzin nocnych nie przekroczy 10% świadczonych usług w danym miesiącu. Usługi świadczone przez Wykonawcę będą dostosowane do indywidualnych potrzeb świadczeniobiorców. Przez usługi opiekuńcze pielęgnacyjne należy rozumieć pomoc świadczoną osobom leżącym lub mającym poważne trudności z poruszaniem się i samoobsługą oraz wymagającym pomocy z powodu wieku, urazów powypadkowych lub ciężkich i przewlekłych chorób oraz innych, wymagającą znajomości podstawowych zasad i czynności pielęgnacyjnych, zleconych najczęściej przez lekarza. Przez usługi opiekuńcze gospodarcze należy rozumieć pomoc świadczoną osobom mającym trudności związane z samoobsługą, kontaktami z otoczeniem społecznym oraz funkcjonowaniem w środowisku, przede wszystkim ze względu na wiek, urazy powypadkowe lub ciężkie i przewlekłe choroby oraz inne, polegającą na pomocy lub wykonywaniu czynności dnia codziennego.

Usługi będą świadczone dla około 38 osób, których liczba może ulec zmianie. Ilość usług opiekuńczych określa się na około 9160 godzin i będzie ją określał Zamawiający w zależności od potrzeb.

Zamawiający przewiduje możliwość niewykonania limitu godzin. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu zmniejszenia liczby godzin usług w związku z wystąpieniem przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Zamawiający wskazuje Wykonawcy osoby kwalifikujące się do przyznania usług opiekuńczych, w tym pielęgnacyjnych i gospodarczych. Zlecenie realizacji usług opiekuńczych, w tym pielęgnacyjnych i gospodarczych na rzecz konkretnej osoby, będzie przekazywane Wykonawcy faksem, e-mail lub pisemnie. Będzie nim kopia indywidualnej decyzji administracyjnej, adresowana do podopiecznego. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się ustne poinformowanie Wykonawcy przez Zamawiającego o rozpoczęciu lub przerwaniu usług, co w terminie późniejszym zostanie potwierdzone przez przekazanie kopii decyzji administracyjnej.

Wykonawca usług opiekuńczych, w tym: pielęgnacyjnych i gospodarczych:

- 1) kieruje odpowiedni personel do wykonywania usług określonych decyzją administracyjną do domu podopiecznego;

- 2) realizuje usługi opiekuńcze, w tym: pielęgnacyjne i gospodarcze zgodnie z ustalonym zakresem i wymiarem;
- 3) informuje Ośrodek Pomocy Społecznej o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej podopiecznego, mającej wpływ na realizację pomocy usługowej w najszybszym możliwym terminie;
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania rozliczenia za każdy miesiąc świadczenia usług do piątego dnia następnego miesiąca w formie faktury wraz z załącznikiem zawierającym: a) wykaz imienny osób objętych pomocą w danym miesiącu; b) liczby zleconych godzin usług w danym miesiącu, dla każdego podopiecznego; c) łączne zestawienie ilości faktycznie zrealizowanych godzin u podopiecznego i łączną kwotę należności za usługi w danym miesiącu; d) w rozliczeniu w uwagach Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania wyjaśnień dotyczących przyczyn uniemożliwiających realizację usług u poszczególnych podopiecznych zgodnie z wydaną decyzją administracyjną; e) zbiorcze zestawienie zrealizowanych godzin usług w miesiącu rozliczeniowym;
- 5) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o wcześniejsze rozliczenie usług wykonanych w danym miesiącu.
- 6) W sytuacji przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt. 4) sporządzonych nieprawidłowo Zamawiający będzie miał prawo do czasu ich wyjaśnienia, powstrzymać się od wypłacania należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu za każdy miesiąc karty realizacji usług opiekuńczych pielęgnacyjnych i opiekuńczych gospodarczych z podpisami podopiecznego. Po każdej wizycie opiekunki karta pracy będzie poświadczana przez podopiecznego. Na karcie pracy powinny znaleźć się m.in. informacje o zmianach terminów i godzin usług oraz ich przyczynach, powodach braku realizacji usług, itp.

Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł kontaktować się telefonicznie oraz pocztą elektroniczną.

Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobą, na stanowisku koordynatora, mającą profesjonalne przygotowanie pozwalające ocenić fachowość personelu świadczącego usługi.

Wykonawca oświadcza, że usługi świadczyć będzie personel posiadający odpowiednie kwalifikacje, niezbędne do realizacji zamówienia (opiekunów) tj. personelu posiadającego ukończone kursy, szkolenia (potwierdzone odpowiednimi certyfikatami lub dyplomami) w zakresie podstawowych umiejętności koniecznych do sprawowania opieki nad osobami starszymi lub niepełnosprawnymi, w ilości nie mniej niż 10 osób, w wymiarze wykonywanych usług zapewniających nieprzerwaną, prawidłową realizację usług opiekuńczych nad podopiecznymi, niezależnie od urlopów i zwolnień chorobowych, w trakcie całości okresu realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu w zakresie czynności wykonywanych w ramach powierzonego zadania.

Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą świadczyć usługi są sprawne fizycznie i intelektualnie, dyspozycyjne, kulturalne, posiadają umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych oraz, że nie były karane.

Wykonawca oświadcza, że osoby o których mowa powyżej posiadają aktualne badania lekarskie oraz szkolenia w zakresie bhp.

Strony dopuszczają możliwość zmiany osoby świadczącej usługi bądź osoby koordynującej, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, takich jak: zdarzenia losowe, choroba, ustanie zatrudnienia, nienależyte wywiązywanie się z powierzonych zadań.

Osoby, którymi Wykonawca zastąpi opiekunów, w przypadkach, o których mowa powyżej muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż kwalifikacje i doświadczenie osób, które zastąpią.

Podstawowy zakres usług opiekuńczych w tym gospodarczych i pielęgnacyjno-higienicznych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomiankach:

1. Zakupy w najbliższym sklepie: artykułów żywnościowych, przemysłowych, realizacja recept.
2. Przygotowywanie posiłków (także z uwzględnieniem diety) w tym także obiadów lub dostarczanie jednego gorącego posiłku z punktów żywieniowych,
3. Pomoc przy spożyciu posiłku/posiłków.
4. Zmycie naczyń po posiłku.
5. Podawanie leków wg zaleceń lekarza.
6. Umożliwienie podopiecznemu wykonania zabiegów higienicznych: pomoc w kąpieli, w myciu,
7. Pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmiana pampersów,
8. Sprzątanie (bez generalnych porządków): pokoju podopiecznego, kuchni, łazienki i urządzeń sanitarnych, zmywanie naczyń. W przypadku osób samotnych sprzątanie całego mieszkania.
9. Zmiana: odzieży, bielizny osobistej i pościeli.
10. Prześcielanie łóżka.
11. Drobne pranie: bielizny osobistej oraz lekkiej odzieży.
12. Prasowanie.
13. Zanoszenie i odbiór do i z pralni.
14. Przynoszenie węgla i palenie w piecu.
15. Przynoszenie wody (jeśli nie ma jej w domu).
16. Wynoszenie nieczystości.
17. Zapisywanie do lekarza. Przynoszenie recept wypisanych przez lekarza, jeśli nie wymaga to obecności świadczeniobiorcy. Wizyty z podopiecznym w placówkach służby zdrowia i instytucjach.
18. Załatwianie spraw urzędowych podopiecznego.
19. Wnoszenie opłat.
20. Na zlecenie podopiecznego załatwianie transakcji bankowych zgodnie z upoważnieniem złożonym w obecności koordynatora z ramienia Wykonawcy oraz pracownika socjalnego.

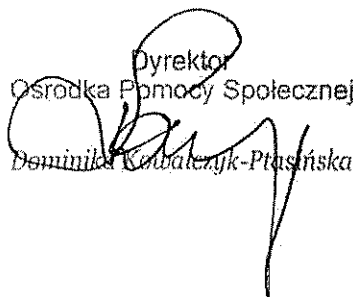
21. Pomoc w prowadzeniu gospodarstwa domowego.
22. Pomoc w gospodarowaniu budżetem domowym.
23. Dbanie o kondycję psychoruchową oraz zapewnienie kontaktu z otoczeniem poprzez: organizowanie spacerów, prowadzenie rozmów, czytanie prasy, książek i ich wymiana w bibliotece.
24. Pomoc w dotarciu i powrocie do i z placówek służby zdrowia i ośrodka pomocy.
25. Odwiedziny i wsparcie podopiecznego przebywającego w szpitalu.
26. Asystowanie osobie chorej w celu zapewnienia bezpiecznej egzystencji.
27. Pomoc w opiece nad zwierzętami.
28. Inne usługi wykonywane u podopiecznego.

Czynności pielęgnacyjne:

1. zmiana opatrunków;
2. usuwanie wydzieliny z nosa i jamy ustnej;
3. zapobieganie odleżynom i odparzeniom;
4. na pisemne zlecenie lekarza pielęgnacja miejsc zmienionych chorobami typu: egzema, grzybica, alergię skórna itp. ;
5. nacieranie i oklepywanie;
6. aplikacja leków trudnych do samodzielnego przyjęcia;
7. rozkładanie leków
8. mierzenie ciśnienia tętniczego
9. mierzenie temperatury ciała;
10. pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmiana pampersów
11. opróżnianie i wymiana worka z moczem lub kałem;
12. układanie chorego w łóżku;
13. zmiana pozycji chorego w łóżku;
14. ubieranie chorego;
15. zmiana bielizny pościelowej;
16. przesłanie łóżka;
17. przeniesienie chorego na wózek inwalidzki;
18. inne czynności pielęgnacyjne
19. karmienie i podawanie płynów

Czynności higieniczne:

1. mycie chorego w łóżku;
2. kąpanie;
3. higiena jamy ustnej;
4. czesanie;
5. golenie;
6. zmiana pampersa + mycie;
7. obcinanie paznokci;
8. mycie głowy;
9. inne czynności higieniczne.

Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej

Dominika Kowalczyk-Ptaszńska